



1. Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

De er Havforskningsinstituttets erklærte policy å tilby trygge, sunne og gode arbeidsforhold. Alt arbeid som utføres skal gjøres på en sikker og miljømessig god måte. Samtidig skal alt gjøres i overensstemmelse med nasjonale og internasjonale lover og regler, samt i tråd med gjeldende standarder og retningslinjer. Dette gjelder også arbeid utført om bord på leiefartøyer.

Alle norske fartøyer som leies av Havforskningsinstituttet (HI) skal være sertifisert iht. Sjøfartsdirektoratets regler, og rederiet skal overholde alle bestemmelser i skipsarbeiderloven. I tillegg skal alle andre relevante nasjonale og internasjonale lover og regler følges.

Ved leie av fartøyer som er registrert i andre land skal fartøyets flaggstatsbestemmelser følges.

2. Landgang

Fartøyets besetning skal under normale forhold ha lagt ut forskriftsmessig landgang/leider for ombord- og ilandstigning for HI sitt personell. Dersom landgang ikke kan ligge ute fast skal det tilbys lagt ut etter behov.

3. Rusmidler

Når personell fra Havforskningsinstituttet seiler med fartøyer som bemannes eller drives av andre enn Havforskningsinstituttet, skal de rette seg etter de bestemmelser som gjelder på det aktuelle fartøyet. Man er likevel en representant for Havforskningsinstituttet og skal derfor forholde seg til reglene i [Rusmidler og rusmiddeltesting på fartøyer som bemannes og drives av Havforskningsinstituttet \(KS&SMS-03-2-8-15\)](#), dersom disse er strengere enn retningslinjene som gjelder på aktuelt fartøy.

4. Røyking om bord

Så lenge et fartøy har personell fra HI om bord, skal norsk røykelov følges. Det aksepteres ikke at det røykes i noen fellesområder, inkludert styrehuset. Det skal heller ikke være slik at de som ikke røyker blir fratatt fellesområder pga. røyking. HIs personell skal ha tilgang på røykfrie lugarer.

5. Avfallshåndtering

HI aksepterer ikke unødvendig forurensing av det ytre miljø forårsaket av innleide fartøy. Alt avfall skal behandles slik at forurensing av det ytre miljø unngås. Fartøyet skal ha skriftlige prosedyrer for behandling av skipsavfall i fire operasjoner; Innsamling, bearbeiding, lagring og fjerning (levering). Avfallet skal deles i tilstrekkelig antall kategorier i henhold til MARPOL Annex V.



6. Hygiene/forpleining

Fartøyer som leies av HI skal ha gode rutiner for renhold og hygiene, både i innredningen og i fartøyet for øvrig. Dersom HI sitt personell oppdager mangler i forhold til hygiene og renhold skal de påpekte forhold rettes opp umiddelbart.

7. Verneombud

Når HI har personell om bord, skal én av dem oppnevnes til å være verneombud. HI sitt verneombud skal aktivt skape kontakt og samarbeid med fartøyets eget verneombud. Dersom fartøyet ikke har verneombud, skal denne kontakten opprettes med fartøyets kaptein. HI sitt verneombud er også ansvarlig person for kjemikalier som HI har brakt om bord.

8. Avviksrapportering

HI er opptatt av kontinuerlig kvalitetsforbedring for alt arbeid som utføres av instituttet selv, og hos samarbeidspartnere. HI pålegger derfor fartøyer som leies inn å rapportere inn alle avvik som er relevante i forhold til arbeidet som egen besetning utfører for HI, inkludert utstyr og prosedyrer som benyttes i arbeidet. I tillegg er HI sitt personell pålagt å rapportere alle avvik som de observerer når de er om bord i leiefartøyer. Hvis rederiet har et eget avviks-system så skal dette brukes. Kopi av avviksrapporter skal da sendes HI på e-post vakt-rederi@hi.no

Hvis rederiet for leiefartøyet ikke har et eget avvikssystem, skal HIs avviksrapporterings-system på Rederiavdelingen benyttes (UniSea).

9. Hviletidsbestemmelser

Hviletidsbestemmelsene i «Forskrift om arbeids- og hviletid på fiske- og fangstfartøy» eller «Forskrift om arbeids- og hviletid på norske passasjer- og lasteskip mv.» skal følges av samtlige om bord så lenge fartøyet har personell fra HI om bord.

10. Helseattest

Alle som skal arbeide om bord må ha gyldig helseattest fra godkjent sjømannslege. HI sitt personell skal fremlegge original godkjent helseattest for fartøyets skipsfører, når de kommer om bord for å være med fartøyet til havs.

11. Redningsdraktkurs

HI sitt personell må ha gyldig redningsdraktkurs som ikke er eldre enn 5 år. Andre tokt deltakere som ikke har gjennomført et slikt kurs kan få opplæring om bord før toktet starter. Dersom rederiet stiller andre krav til sikkerhetsopplæring, for eksempel sikkerhetskurs for fiskere, må dette avklares før kontrakt om leie av fartøyet inngås.

12. Kontaktinformasjon Havforskningsinstituttet

HI har en egen beredskapsgruppe. Ved en alvorlig hendelse på fartøy hvor det befinner seg personell fra HI om bord, skal beredskapsgruppen varsles pr e-post vakt-rederi@hi.no og/eller beredskapstelefon 95 23 21 02.



13. Kontaktinformasjon fartøy

Når fartøyet får om bord personell fra HI skal kapteinen sende kontaktinformasjon for fartøyet og rederiet til HI på epost til vakt-rederi@hi.no før fartøyet forlater kai.

14. Pårørende liste/Next Of Kin (NOK)

Når fartøyet får om bord personell fra HI skal kapteinen sende inn en NOK liste for HIs ansatte om bord til HI på epost til vakt-rederi@hi.no før fartøyet forlater kai.

15. Familiarisering om bord

Når fartøyet får om bord personell fra HI skal kapteinen sørge for at de får en sikkerhetsgjennomgang, etterfulgt av en kjentmannsrunde i fartøyet.

16. Sosiale medier og «veggpryd»

Så lenge fartøyet er i tjeneste for HI og det er personell fra HI om bord, er det ikke tillatt å ha oppslått bilder/postere som kan virke støtende for enkelte om bord. Det skal heller ikke publiseres bilder av HI-personell på sosiale medier etc., uten at vedkommende har gitt samtykke til dette.

17. Metoo – Krav til adferd

Seksuell trakassering er et samfunnsproblem og kan være ekstra problematisk på tokt langt til havs. Slike hendelser aksepteres ikke. Det er viktig å jobbe for å unngå slike hendelser. Toktleder og kaptein oppfordres til å sette dette på agendaen på møter ifm. toktstart. Det skal informeres om rederiets og HI sine varslingsrutiner.

18. Risikoanalyse

Kapteinen plikter å påse at det blir utført risikovurderinger med tilhørende tiltak for aktiviteter personell fra HI inngår i. Risikovurderingene utføres i samarbeid med relevant personell og verneombud fra HI.

19. Kvalitet og miljøarbeid

HIs rederiavdeling er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert og jobber kontinuerlig med å forbedre kvaliteten på sine tjenester og å redusere skadelige utslipp til miljøet. Kapteinen skal derfor påse at fartøyet drives så miljøvennlig som mulig, og at alle interne miljøtiltak blir opplyst til nytt personell om bord i forbindelse med familiarisering.

20. Toktavslutning

Når toktet er ferdig, og personellet fra HI forlater fartøyet, skal det sendes melding til vakt-rederi@hi.no, om at toktet er avsluttet.



Vi bekrefter herved at Havforskningsinstituttets HMS-bestemmelser er lest og akseptert.

Sted og dato

Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle kravene i Havforskningsinstituttets HMS-bestemmelser.

Sted og dato

Representant for de ansatte ☐ ingen ansatt

Kryssreferanser

[Rusmidler og rusmiddeltesting på fartøyer som bemannes og drives av Havforskningsinstituttet \(KS&SMS-03-2-8-15\)](#)

Eksterne referanser